Załącznik nr 3

UMOWA nr …… (WZÓR)

zawarta dnia …… 2026 r. w Chrzanowie, pomiędzy:
Gminą Chrzanów, 32-500 Chrzanów, Aleja Henryka 20, NIP 628-226-06-65 – Szkołą Podstawową Nr 6 im. Jana Pawła II w Chrzanowie, 32-500 Chrzanów, ul. Dworska 5, reprezentowanym przez Panią Ewę Bandułę – Dyrektora, zwaną dalej „Zamawiającym”,
a
……
…
NIP …… REGON/KRS ……,
reprezentowaną/-nym przez:
……,
zwaną/-nym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi łącznie dalej „Stronami”.

Na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1.Przedmiotem Umowy jest realizacja zadania pn.: „Dostawa materiałów dydaktycznych do prowadzenia zajęć z gimnastyki korekcyjnej, TUS, robotyki i programowania na rzecz jednostek organizacyjnych Gminy Chrzanów” w ramach projektu „Realizacja zajęć dodatkowych dla przedszkolaków MOF Chrzanowa” współfinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.29 Wsparcie wychowania przedszkolnego – ZIT, Typ projektu: A. Podnoszenie jakości edukacji przedszkolnej, Typ B. Tworzenie miejsc przedszkolnych, finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Część 3 - Dostawa materiałów dydaktycznych do prowadzenia zajęć z gimnastyki korekcyjnej, TUS, robotyki i programowania do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 6 im. Jana Pawła II w Chrzanowie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
2. Integralną część Umowy stanowią w szczególności: 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, 2) opis przedmiotu zamówienia, 3) oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonywać obowiązki z należytą starannością właściwą dla zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy kompletny, fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z wymaganiami SWZ i ofertą Wykonawcy oraz gotowy do prawidłowego użytkowania.
5. Jeżeli wynika to z opisu przedmiotu zamówienia, w ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewni również rozładunek, wniesienie, montaż, uruchomienie oraz przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego.
6. W dniu dostawy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelką wymaganą dokumentację, w szczególności instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancyjne, atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty oraz inne dokumenty wymagane w SWZ lub przez obowiązujące przepisy.

§ 2
Termin, miejsce i sposób realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całość przedmiotu Umowy od dnia zawarcia Umowy do 18.12.2026 r.
2. Dostawa przedmiotu Umowy odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Jana Pawła II w Chrzanowie, pod adresem: 32-500 Chrzanów, ul. Dworska 5
3. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy co najmniej 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą.
4. Koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia, montażu i innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę, o ile czynności te dotyczą przedmiotu zamówienia.
5. Do chwili podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

§ 3
Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi po jego dostarczeniu do właściwego miejsca oraz wykonaniu wszystkich czynności wymaganych Umową i dokumentami zamówienia.
2. Zamawiający dokona w szczególności sprawdzenia ilości, kompletności oraz zgodności dostarczonego przedmiotu Umowy z SWZ, opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.
3. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Podstawą rozliczenia jest protokół odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający może odmówić odbioru w przypadku stwierdzenia braków ilościowych, wad, uszkodzeń, niezgodności z dokumentami zamówienia lub braku wymaganej dokumentacji.
5. Niezgodności ilościowe stwierdzone przy odbiorze mogą zostać wpisane do protokołu odbioru. Wady lub niezgodności jakościowe ujawnione po dostawie Zamawiający może zgłosić Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną.
6. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub niezgodności Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, uzupełnić braki, usunąć wady albo wymienić wadliwy przedmiot na wolny od wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia, chyba że dokumenty zamówienia przewidują termin krótszy.
7. Dokonanie odbioru nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi.

§ 4
Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z ofertą, wynagrodzenie:
   wartość netto: …… zł (słownie: ……),
   wartość brutto: …… zł (słownie: ……).
2. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty dostawy, transportu, opakowania, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia, montażu, uruchomienia, dokumentacji, gwarancji i serwisu - jeżeli dotyczą przedmiotu zamówienia.
3. Środki finansowe zabezpieczono w Planie finansowym Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Jana Pawła II w Chrzanowie na rok 2026:

- w dziale 801 Rozdziale 80103: § 4217 w kwocie …… zł
- w dziale 801 Rozdziale 80103: § 4219 w kwocie …… zł

4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jednorazowo za prawidłowo wykonany i odebrany przedmiot Umowy, na podstawie formularza cenowego Wykonawcy, do wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1.

§ 5
Fakturowanie i płatność

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
1a. Wykonawca wystawi fakturę po dostarczeniu całego przedmiotu Umowy i podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Nie dopuszcza się fakturowania przed dostawą i odbiorem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) zgodnie z poniższymi wytycznymi:
a) Dane Nabywcy: W polach dedykowanych dla Nabywcy faktury należy wskazać wyłącznie dane Gminy: Gmina Chrzanów, Aleja Henryka 20, 32-500 Chrzanów, NIP: 628-22-60-665.
b) Dane Odbiorcy (Podmiot inny): Dane jednostki realizującej zamówienie, tj. Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Jana Pawła II w Chrzanowie, ul. Dworska 5, 32-500 Chrzanów, NIP: 628-19-60-521, muszą zostać wprowadzone w węźle Podmiot 3.
c) Oznaczenie JST: W polu struktury logicznej KSeF oznaczającym, czy faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST sprzedawca zobowiązany jest zaznaczyć opcję „Tak”.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 7 dni od dnia skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r., z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązujących przepisów dotyczących KSeF.
3a. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy oraz wystawić i przekazać prawidłową fakturę w terminie umożliwiającym dokonanie zapłaty do dnia 31 grudnia 2026 r., z zachowaniem terminu płatności określonego w ust. 3.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze spełnia wymagania wynikające z obowiązujących przepisów, w tym - gdy ma to zastosowanie - znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, oraz jest rachunkiem, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
6. Jeżeli rachunek wskazany na fakturze nie będzie spełniał wymagań ustawowych, Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku. Wstrzymanie płatności z tej przyczyny nie stanowi opóźnienia Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie realizował płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), jeżeli mechanizm ten ma zastosowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6
Oświadczenia Wykonawcy, gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z jej warunkami, SWZ oraz pozostałymi dokumentami zamówienia i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres …… miesięcy, zgodnie z ofertą. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, chyba że przepisy bezwzględnie obowiązujące albo dokumenty zamówienia przewidują rozwiązanie korzystniejsze dla Zamawiającego.
4. Gwarancja obejmuje nieodpłatne usuwanie wad, naprawę, wymianę wadliwych elementów lub - gdy naprawa nie jest możliwa albo byłaby niecelowa - wymianę przedmiotu na wolny od wad, wraz z wszelkimi kosztami transportu, dojazdu, robocizny i części.
5. Warunki gwarancji wynikające z dokumentów gwarancyjnych producenta nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, SWZ, oferty Wykonawcy i przepisów prawa.

§ 7
Serwis i usuwanie wad

1. Zamawiający zgłasza wady w okresie gwarancji drogą elektroniczną na adres Wykonawcy: …… .
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszoną wadę albo wymienić wadliwy przedmiot na wolny od wad w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia.
3. Jeżeli z przyczyn technicznych niezależnych od Wykonawcy dochowanie terminu, o którym mowa w ust. 2, nie jest możliwe, Strony mogą pisemnie lub dokumentowo uzgodnić inny termin, o ile nie narusza to postanowień SWZ.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wady Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień gwarancyjnych.
5. Jeżeli w ramach gwarancji dokonano wymiany przedmiotu lub jego istotnego elementu na nowy, termin gwarancji dla wymienionego przedmiotu lub elementu biegnie na nowo od dnia jego odbioru, w zakresie wynikającym z przepisów prawa i warunków Umowy.
6. Trzy udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego sprzętu, powodujące jego wyłączenie z eksploatacji, uprawniają Zamawiającego do żądania wymiany sprzętu na nowy, o parametrach nie gorszych niż wymagane w zamówieniu.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z gwarancji również po upływie okresu gwarancji, jeżeli wada została zgłoszona przed jego upływem.

§ 8
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
2) za zwłokę w usunięciu wad, uzupełnieniu braków albo wykonaniu obowiązków gwarancyjnych - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, z wyjątkiem przypadków, w których odstąpienie następuje na podstawie przepisów ustawy Pzp lub innych przepisów wyłączających odpowiedzialność Zamawiającego.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa naliczone kary umowne.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych i wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli jest to dopuszczalne zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku braku możliwości potrącenia termin zapłaty kary wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

§ 9
Zmiany umowy

1. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach i na warunkach określonych w SWZ.
2. Dopuszcza się w szczególności zmianę terminu realizacji, jeżeli konieczność zmiany wynika z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, o ile zmiana jest zgodna z ustawą Pzp i postanowieniami SWZ.

3. Zmiany wymagające zmiany Umowy następują w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian danych kontaktowych, o których mowa w § 11.

§ 10
Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów prawa Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w odpowiedniej części, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w szczególności gdy:
1) Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy niezgodny z ofertą, SWZ lub opisem przedmiotu zamówienia i nie doprowadzi go do zgodności w wyznaczonym terminie;
2) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, a zwłoka uzasadnia ocenę, że terminowa realizacja Umowy jest zagrożona;
3) Wykonawca pomimo wezwania nie wykonuje obowiązków dotyczących usuwania wad lub gwarancji;
4) wystąpią inne przesłanki odstąpienia przewidziane przepisami prawa lub dokumentami zamówienia.
2. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej i powinno wskazywać podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie nie narusza praw nabytych przez Strony przed jego skutecznym dokonaniem, w szczególności prawa Zamawiającego do naliczonych kar umownych i odszkodowania.
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, w szczególności jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia przez okres przekraczający 30 dni, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zapłaty i wyznaczenia dodatkowego terminu.

§ 11
Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w trakcie realizacji Umowy są:
1) po stronie Zamawiającego: ……, e-mail: ……, tel.: ……;
2) po stronie Wykonawcy: ……, e-mail: ……, tel.: …… .
2. Zmiana osób lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 1 może nastąpić poprzez zawiadomienie drugiej Strony w formie dokumentowej i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 12
Przelew wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych przepisów prawa.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania Umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego, o ile przepisy bezwzględnie obowiązujące nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy przewidzianej w § 9.

4. Umowę sporządzono w …… jednobrzmiących egzemplarzach, …… dla Zamawiającego i …… dla Wykonawcy / albo zawarto w formie elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
……	……